

Offre d'immersion

Titre de l'emploi : __ Gestionnaire formation

Secteur/domaine : __ gestion administrative

Employeur : Fonction publique Territoriale
Service départemental d'incendie et de secours (SDIS28)
Sous-direction ressources –Groupement développement des
compétences

Lieu de l'immersion : CISM Chartres
Champhol 2/4 rue Louis Blériot 28300
CHAMPHOL

Au sein d'un SDIS, la gestionnaire formation joue le rôle de référente du parcours de formation. Elle assure en autonomie le suivi administratif et financier des actions de formation. En collaboration avec le responsable pédagogique elle organise les sessions, coordonne les intervenants et accompagne les agents tout au long de leur parcours, contribuant ainsi au développement des compétences et à l'efficacité opérationnelle du service.

Missions principales :

- Assurer la gestion administrative et financière des actions de formation du service tronc commun
- Organiser les commissions de certification des formations internes
- Participer à l'organisation administrative des manifestations sportives.

Profil attendu et spécificités du poste :

Maitrise du cadre réglementaire de la formation (CNFPT, CPF, plan de développement des compétences...)
Sens du service public, aisance dans la communication orale,
Discrétion professionnelle et respect de la confidentialité

Catégorie du poste : C – Filière administrative

Spécificités : travail ponctuel le weekend dans le cadre des manifestations sportives

Conditions de l'immersion :

- Durée : 1 journée
- Période : du 8 au 12 juin 2026

Éléments de candidature : à adresser à recrutement@sdis28.fr

- CV
- Formulaire de candidature avec avis hiérarchique