

## EXPERTISE STATUTAIRE SUR SITE

### DEMANDE D'INTERVENTION

#### VOS INFORMATIONS

Collectivité :

Adresse :

Personne à contacter :

Fonctions :

Téléphone :

Courriel :

Disposez-vous d'une restauration collective ?    Oui    Non

Si oui, notre agent pourrait-il accéder à ce service ?    Oui    Non

#### VOTRE BESOIN

##### Principales caractéristiques :

- 1- Audit « carrière » de la collectivité préalable
- 2- Temps de travail effectif sur site : 7 heures/jour.
- 3- Répartition des heures travaillées sur une journée : 3h30 le matin (à partir de 8h 30) et 3h30 l'après-midi
- 3- Pause méridienne comprise entre 45 minutes et 2 heures maximum

**Le CDG se réserve la possibilité de répondre au besoin sans intervention sur site.**

Régularisation de carrière  
Expliquer :

Expertise du régime indemnitaire en vigueur

Autre expertise (précisez) :

Durée de mission souhaitée (par demi-journée) :

Jour(s) d'intervention souhaité(s) :    Lundi    Mardi    Mercredi    Jeudi    Vendredi

Autres précisions utiles :

##### Nombre d'agents à expertiser :

La totalité des agents publics, soit                  agents

Uniquement les fonctionnaires (titulaires/stagiaires), soit                  agents

Uniquement les agents contractuels de droit public, soit                  agents

Un agent en particulier (*nom/prénom*) :

Présence d'un élu durant l'intervention du CDG28 ?    Oui    Non

Présence de la secrétaire de mairie/DRH durant l'intervention du CDG28 ?    Oui    Non

Merci de retourner votre demande complétée et signée à [conseil.statutaire@cdg28.fr](mailto:conseil.statutaire@cdg28.fr)

À :

Date :

Cachet et signature :



Engagé dans une démarche éco-responsable, le Centre de gestion d'Eure-et-Loir met à votre disposition des formulaires interactifs en noir & blanc pour vous accompagner à limiter les impressions couleurs.

Centre de gestion  
de la fonction publique d'Eure-et-Loir  
9, rue Jean Perrin  
28600 Luisant  
Tél : 02 37 91 43 59  
courriel : [conseil.statutaire@cdg28.fr](mailto:conseil.statutaire@cdg28.fr)

## EXPERTISE STATUTAIRE SUR SITE

### COUPON RÉPONSE

**RÉSERVÉ AU CDG28**

Besoin de renseignements complémentaire(s) :    Oui            Non

Si oui, sur quel(s) point(s) :

**AVIS DU PÔLE GESTION DES CARRIÈRES :**

Favorable dans les conditions suivantes :

L'intervention se déroulera :    sur site                    à distance

Durée de la mission proposée :            jours(s)

Jours d'intervention proposés :

Horaires de présence de l'agent :

Défavorable, motif :

**DÉCISION DU CDG28 :**

Acceptation

Refus, motif(s) :

La DGS,  
Céline ROUSSET

OU

Le Président,  
Bertrand MASSOT

**RÉSERVÉ À LA COLLECTIVITÉ**

Acceptation

Refus, motif(s) :

**En cas de refus, les services du CDG28 contacteront la collectivité pour trouver un accord le cas échéant**

**Merci de retourner votre demande complétée et signée à [conseil.statutaire@cdg28.fr](mailto:conseil.statutaire@cdg28.fr)**

À :

Date :

Cachet et signature :